

## Trabalhe com inteligência

Simplifique as correspondências com os clientes e torne-as mais eficientes

### Crie correspondências personalizadas para os seus clientes: em conformidade com a marca corporativa

Na atual era digital, o gerenciamento de uma maior demanda de comunicações empresariais personalizadas pode ser um verdadeiro desafio. Para organizações que operam em setores regulados como, por exemplo, seguros, bancos, telecomunicações/ instalações e governos, a atualização decorrente de mudanças nos regulamentos só aumenta a complexidade das atualizações. Devido aos obstáculos enfrentados para gerenciar sistemas inflexíveis e incompatíveis, essas empresas enfrentam muitas dificuldades para produzir e realizar comunicações consistentes e conformes, de modo a se manterem competitivas junto aos clientes.

O acréscimo de uma tecnologia flexível à infraestrutura existente pode ajudá-los a superar essas dificuldades e permitir:

- Controle de conformidade centralizado
- Capacidade para personalizar pequenos volumes
- Comunicações multicanal com o cliente otimizadas e conformes
- Empoderamento do usuário empresarial e uma experiência otimizada para o cliente
- Com a automatização, a comunicação para o mercado é feita mais rapidamente

#### Exemplos de correspondências de vários setores:

Cotações	Documentos de empréstimo	Formulários regulatórios
Apólices de seguro	Contratos	Consultas de cidadãos
Documentos de sinistro	Extratos de conta	Notificações fiscais



Estudos têm mostrado que a criação ou atualização de um template de um documento pode levar entre **3 semanas e 3 meses** quando se depende do time de TI ou de empresas externas.

### Envie correspondências consistentes e conformes, de um sistema para múltiplos canais

Com uma única plataforma você controla melhor a criação, a conversão para digital e a automatização das correspondências destinadas aos clientes. Aproveite os benefícios de projetar, gerenciar e distribuir correspondências em lote ou sob demanda para os canais preferidos de seus clientes.

Seja por meio de impressão, e-mail, celular\* ou web\*, as comunicações são consistentemente conformes, precisas e pontuais. Ao centralizar toda a produção de correspondências, sua empresa ganha flexibilidade para atender às demandas dos clientes, sem comprometer a adesão aos regulamentos ou padrões corporativos de marca, idioma e layout.

### Capacite os funcionários que lidam com os clientes, entregue correspondências personalizadas e mantenha os padrões corporativos

Permita que gerentes de negócios e funcionários da linha de frente personalizem as comunicações para melhorar a experiência do cliente.

Suas equipes de marketing, departamento jurídico e de linha de negócios poderão controlar centralmente o conteúdo que eles controlam e conhecem melhor. Blocos de conteúdo (por exemplo, texto, imagem, logotipo) podem ser modificados uma vez, e quaisquer modelos de documentos que o utilizam são atualizados automaticamente. Todos os modelos de documentos pré-aprovados são gerenciados em um único local, permitindo que os funcionários da linha de frente criem e personalizem a correspondência em um ambiente de edição controlado. A correspondência permanece compatível e conforme, sem comprometer o conteúdo ou o design, e ainda permite personalizações.

### Automatize seus principais processos de correspondência e ajuste rapidamente as comunicações

Aproveite e aprimore os seus sistemas existentes com a adição da automatização e conversão para digital. Otimize ou reprojete processos existentes, com base em regras de negócios estabelecidas. Ao reduzir a dependência de TI ou de fornecedores terceirizados para fazer as alterações necessárias aos templates de documentos, as comunicações de saída podem ser facilmente atualizadas e distribuídas para atender às demandas do mercado.

# Automatização do Correspondence Management

PORTAL DO CORRESPONDENCE MANAGEMENT (CM)

- ▶ Portal de edição de conteúdo
- ▶ Portal de edição de documentos
- ▶ Portal de impressão

## Proprietário do conteúdo

PORTAL DE EDIÇÃO DE CONTEÚDO



- Crie conteúdo e modelos padrão e gere-os de forma centralizada com o OL Connect

## Usuário empresarial

PORTAL DE EDIÇÃO DE DOCUMENTOS



- Edite e personalize documentos utilizando modelos aprovados e conteúdo do OL Connect
- O ambiente de edição é controlado e baseado em funções
- Finalize e envie para a fila de impressão ou via canais digitais

SISTEMA DE GESTÃO DE CONTEÚDO



SISTEMA DE LINHA DE NEGÓCIOS (LOB)



## OL Connect

- Crie e gere o Portal CM com o OL Connect
- Permite acesso via web às áreas específicas do usuário



- Utilize conteúdo pré-aprovado que é gerenciado centralmente a partir de seu sistema de gestão de conteúdo

- Capture documentos ou dados do LOB, aprimore-os e garanta a conformidade corporativa e da indústria

## Operador da impressão

PORTAL DE IMPRESSÃO



- Visualize trabalhos de impressão
- Selecione e imprima documentos únicos ou em lote

IMPRIMIR E ENVIAR POR CORREIO



## Cliente

ENTREGA MULTICANAL



CORREIO



DIGITAL



\*Requer personalização adicional